



Kundebrev

Nr. 3. desember - 2011



Vi ønsker deg og dine en riktig god jul og et godt nytt år!

Økonomikontoret AS holder stengt i romjulen.

Da det er mange frister for innrapportering i starten av året 2012, ber vi om at bilag, årsoppgaver, m.m. leveres / sendes oss så fort som mulig. Innleveringsfrist for resterende regnskaps- og lønnsbilag innen 20.1.2012 og resterende dokumenter / årsoppgaver / andre opplysninger til årsoppgjøret / likningsdokumenter settes til 15.2.2012.

Vi gjør også oppmerksom på Oppdragsavtales pkt. 12 hvor det fremgår: "Honoraret kan justeres årlig, første gang januar førstkommende, i ht konsumprisindeksen tabell 03362-Andre tjenester med arbeidslønn som dominerende prisfaktor".

Faginformasjon



Hjelp oss å hjelpe deg med årsoppgjøret!

Årsoppgjøret er årets travleste periode for din autoriserte regnskapsfører. Sørger du for at alle opplysninger blir levert korrekt og til rett tid, er mye av jobben gjort.

Vi nærmer oss årsskiftet 2011/2012 og mange næringsdrivende har startet forberedelsene til årsoppgjøret. Alle regnskapspliktige er pliktige til å utarbeide årsregnskap. Selv om du benytter regnskapsfører til å utarbeide årsregnskap og ligningspapirer må du som næringsdrivende bidra med ulike type dokumentasjon som er nødvendig for at årsregnskapet blir à jour og korrekt. Vi har laget en artikkel der vi tar for oss følgende forhold:

- ✓ Hvordan investeringer i anleggsmidler behandles i regnskapet.
- ✓ Klar for årsoppgjøret? Vi har skrevet en generell omtale!
- ✓ Sjekkliste med opplysninger om hva du som kunde kan bidra med.

[>> Les mer](#)



Pliktig elektronisk levering av omsetningsoppgaven

Fra 1. januar 2012 må de som fortsatt vil levere omsetningsoppgaven for merverdiavgift på papir og som har gyldig grunn søke om det til sitt Skattekontor.

Elektronisk levering av omsetningsoppgaven for merverdiavgift blir innført som den alminnelige pliktige leveringsformen. Dette medfører at ingen lenger får tilsendt omsetningsoppgaven på papir før terminforfall. Alle må levere omsetningsoppgaven elektronisk via Altinn.

For de av våre kunder der vi leverer omsetningsoppgaven ivaretar vi selvsagt elektronisk innsending.

[>> Les mer](#)

Utlån av nettbrett – iPad og lignende



Utlån av nettbrett til ansatte er skattefritt så fremt det foreligger tjenstlig behov.

Dette gjelder når arbeidsgiver er eier eller leaser det utplasserte datautstyret og den ansatte er yrkesaktiv i hele perioden ordningen varer.

[>> Les mer](#)

Ny sats for matmoms fra 2012



Merverdiavgiftssatsen på matvarer økes fra 14 til 15 prosent fra 1. januar 2012. Vi har sett på noen spørsmål i forhold til overgangen mellom gammel og ny sats.

- ✓ Hva blir konsekvensen når faktura for varer levert i desember sendes i januar?
- ✓ Hvem skal bære den økte kostnaden når man har inngått en kontrakt for levering av mat og avtalen løper over årsskiftet?

[>> Les mer](#)

Statens reiseregulativ innland - nye satser fra 1/1-2012



Da de skattemessige satsene er løst fra statens satser er det foreløpig uvisst om økningen av kilometergodtgjørelse og kostgodtgjørelse i statens reiseregulativ innenlands får virkning skattemessig.

Til tross for ovennevnte er satsene fortsatt relevante for private bedrifter som har valgt å følge statens satser for reisegodtgjørelse. For mange ansatte i det private er statens satser nevnt som en rettighet i arbeidskontrakten. Det spennende frem i tid blir å se satsene Skattedirektoratet fastsetter.

[>> Les mer](#)

Annen informasjon:



- [Viktig informasjon til dere som bygger forretningsbygg som skal brukes i avgiftspliktig virksomhet eller leies ut med merverdiavgift på husleien.](#)
- [Revisjonsberetningen kan leveres på samme språk som årsregnskapet](#)
- [Takseringsreglene for 2011](#)
- [Lønns-ABC 2011](#)

Nyttige lenker

[Satser og regulativer](#)
[Skattekalender for næringsdrivende](#)
[Valutakurser](#)

[Norges banks styringsrente](#)
[Konsumprisindeks fra SSB](#)
[Beregningskalkulatorer](#)



[Varslingslisten.no](#)



ØKONOMI KONTORET § er forhandler av/samarbeider med:

 **VISMA**® [-Visma Business](#)

[-Visma Dokumentsenter](#)

-Visma Autopay

-Visma Inkasso

[-Visma Avendo Faktura](#)

[-Visma Avendo Time](#)

 **Intron** [-Web-fakturering og Time](#)

 **RAVNINFO** [-Kredittopplysninger](#)